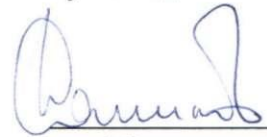


Утверждаю

Руководитель Удмуртстата



Е.А.Данилов

«16» сентября 2013 г.

Порядок доступа сотрудников Удмуртстата в помещения, в которых ведётся обработка персональных данных

1. Доступ сотрудников Удмуртстата и иных лиц в помещения, в которых ведётся обработка персональных данных, осуществляется с учетом обеспечения безопасности информации и исключения доступа к персональным данным третьим лицам.

2. Доступ в помещения, в которых ведётся обработка персональных данных, предоставляется:

- лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных в Удмуртстате;
- сотрудникам Удмуртстата, осуществляющим обработку персональных данных;
- иным лицам в случае необходимости, по согласованию с ответственным за организацию обработки персональных данных.

3. В нерабочее время помещения, в которых ведётся обработка персональных данных, хранятся документы, содержащие персональные данные, должны закрываться на ключ и опечатываться личной печатью ответственного за помещение.

4. Уборка помещений, в которых ведётся обработка персональных данных, и хранятся документы, содержащие персональные данные, должна производиться в присутствии сотрудников Удмуртстата, проводящих обработку персональных данных.

5. Установка нового оборудования, его замена или ремонт в помещениях, в которых ведется обработка персональных данных, хранятся документы и носители информации, содержащие персональные данные, должна проводиться по согласованию с ответственным за организацию обработки персональных данных.